



Beleid Stichting Vrienden van de wijkloophuizen Zeist

1. Inleiding

De Stichting Vrienden van de wijkloophuizen Zeist, hierna te noemen 'stichting', heeft tot doel:

“Financieel ondersteunen van de Stichting Kerk en Samenleving Zeist bij de exploitatie en activiteiten van haar wijkloophuizen in Zeist.”

Door fondswerving en het optreden als steunorganisatie voor Stichting Kerk en Samenleving Zeist beoogt zij de continuïteit van de wijkloophuizen te vergroten en bijzondere eenmalige activiteiten en projecten van de wijkloophuizen financieel mogelijk te maken.

2. Oprichting Stichting

De Stichting is op 2 juli 2020 opgericht en geregistreerd.

De ANBI status is vermeld op de website:

<https://wijkloophuizen-zeist.nl/images/documenten/beleid-st-vrienden.pdf>

De bestuursleden zijn Ultimate Beneficial Owners (UBO).

Het startkapitaal van de Stichting bedraagt € 3500,-

3. Beleid

3.1. *Fondswervingsbeleid*

We maken de stichting, haar doelstelling en werkwijze actief bekend bij een netwerk van Zeister bedrijven, wereldlijke en kerkelijke organisaties, goede doelen fondsen, notarissen en andere functionarissen om hen, dan wel via hen, instellingen en mensen te bewegen tot eenmalige of periodieke schenkingen en legaten aan de stichting. We maken daarbij gebruik van brieven, nieuwsbrieven, verslagen en foldermateriaal zowel in hardcopy als digitaal.

Voorts verzorgen we op de website wijkloophuizen-zeist.nl een rubriek waar alles over de stichting te vinden is.

3.2. *Toewijzingsbeleid*

De Stichting is opgericht om de financiële continuïteit van de wijkloophuizen te vergroten en eenmalige activiteiten en projecten van de wijkloophuizen te financieren.

In geval van dreigende tekorten op de begroting doet het bestuur van Stichting Kerk en Samenleving een gemotiveerd verzoek aan de stichting voor een bijdrage aan de exploitatie van de wijkloophuizen dan wel voor de financiering van een eenmalige activiteit of project. Afhankelijk van de financiële positie besluit het bestuur van de stichting binnen 4 weken na de aanvraag tot gehele of gedeeltelijke toewijzing van de gevraagde gelden, dan wel wijst zij het verzoek gemotiveerd af. Aan de toewijzing van de gelden kunnen

voorwaarden worden verbonden. In ieder geval wordt achteraf een bestedingsoverzicht verlangd.

3.3. Het bestuur

Het bestuur komt tenminste 1 keer per jaar fysiek bijeen voor het goedkeuren en vaststellen van het jaarverslag en de jaarrekening. Daarnaast is er regelmatig digitaal overleg. Verder komt ze bijeen op gemotiveerd verzoek van een bestuurslid en zo vaak als nodig is om te beslissen over de fondswerving en de steunaanvragen. Het bestuur besluit bij unanimititeit. Besluiten worden door de secretaris in notulen vastgelegd. Bij spoedeisende zaken kan een extra vergadering (zo nodig per telefoon of email) worden ingelast.

Aan het eind van het jaar wordt door de secretaris een jaarverslag van de activiteiten opgemaakt. De penningmeester stelt een balans en V&W op. Beide documenten worden na goedkeuring door het bestuur gepubliceerd op de website. Dit zal niet later dan 1 juni plaatsvinden.

3.4. Inkomsten en Uitgaven

De stichting ontvangt inkomsten uit wervingsacties, giften incl. legaten van bedrijven, particulieren, kerken, scholen en goede doelen fondsen.

Inkomsten en uitgaven worden door de penningmeester geadministreerd. De uitgaven betreffen in hoofdzaak de toegekende bijdragen aan Stichting Kerk en Samenleving. De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Onkosten die voor de stichting gemaakt worden kunnen in redelijkheid vergoed worden.

3.5. Overeenkomsten

De communicatie tussen de stichting en de begunstigers verloopt mondeling, telefonisch, schriftelijk en digitaal en alle ter dienste staande moderne communicatiemiddelen.

Afspraken over periodieke schenkingen en legaten worden vastgelegd in schriftelijke overeenkomsten, getekend door tenminste twee bestuursleden.

Zeist, 10 november 2024